



"CONVOCATÒRIA PER LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES EDUCATIUS DE LES ASSOCIACIONS DE MARES I PARES I/O FAMÍLIES PER L'ANY 2023"

1. Bases reguladores:

El Ple de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, en sessió ordinària de data 26 de gener de 2023, va aprovar inicialment les Bases específiques reguladores de projectes, activitats i serveis en l'àmbit de Cultura, Participació Ciutadana, Serveis Socials, Cooperació, Ensenyament, Esports, Joventut i Polítiques d'Igualtat, i els seus corresponents annexos.

Les esmentades bases es van sotmetre al període d'informació pública per un termini de 20 dies, mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 31 de gener de 2023.

Transcorregut aquest termini, no s'han presentat reclamacions i/o al·legacions en contra, per la qual cosa han esdevingut aprovades definitivament en data 1 de març de 2023, i publicades al BOPB de data 3 de març de 2023, amb codi de verificació (CVE202310039346).

2. Objecte, condicions i finalitats de les subvencions:

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per dur a terme projectes educatius de les associacions de mares i pares o famílies d'alumnes dels centres públics d'infantil i primària, centres de secundària de Sant Andreu de la Barca, i de les escoles bressol de titularitat municipal.

Poden ser subvencionables els projectes en els àmbits temàtics següents:

- Projectes educatius i dinamitzadors que fomentin la participació de les famílies en el funcionament del centre i en la comunitat educativa.
- Projectes que fomentin i facilitin la implicació de les famílies en el procés escolar i educatiu dels seus fills i filles.
- Projectes que promoguin i incorporin valors a les accions proposades: el civisme, la convivència, el respecte, la sostenibilitat ambiental, la igualtat de gènere, la diversitat, la inclusió, la conciliació, la gestió dels usos dels temps.
- Projectes de promoció de la lectura, de la música, dels idiomes, de l'esport, de l'art i de la cultura.
- Projectes de foment del pensament divergent, crític, computacional, analític, científic, enfocament STEAM.



- Projectes que fomentin la cohesió social mitjançant iniciatives socioeducatives.
- Projectes amb mirada 360: es connecten aprenentatges més enllà de l'escola, educació a temps complet. Activitats amb projecció que supera l'entorn propi del centre escolar, així com les activitats que es portin a terme dins i fora de l'horari lectiu.
- Projectes que promoguin accions de caràcter innovador, que incorporin nous plantejaments i metodologies de treball en el seu desenvolupament.
- Projectes que, en general, donin suport al projecte educatiu de centre, generant aprenentatges que milloren les competències de l'alumnat.

Les actuacions i programes subvencionats s'hauran de realitzar dins del període corresponent a l'any natural.

3. Beneficiaris/àries:

Poden ser beneficiaris/àries de les subvencions, les Associacions de Mares i Pares d'alumnes i/o famílies dels centres públics d'infantil i primària, centres de secundària de Sant Andreu de la Barca, i de les escoles bressol de titularitat municipal, que hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, per realitzar activitats de caràcter educatiu, cultural, social o artístic, amb especial projecció a Sant Andreu de la Barca.

4. Condicions i requisits:

D'acord amb l'article 8 de les bases, els requisits que s'han de complir per sol·licitar la subvenció són els següents:

- a) Que les activitats que es realitzin siguin sempre sense ànim de lucre, o bé que si se n'obtenen, siguin revertits per la pròpia activitat i declarar-los com a ingrés quan es presenti la memòria de l'activitat.
- b) Tenir seu social o delegació al terme municipal de Sant Andreu de la Barca.
- c) Estar inscrites en el Registre d'entitats de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca i que les dades incloses en el Registre estiguin actualitzades en el moment de sol·licitar la subvenció.
- d) Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc de l'activitat o projecte davant de tercers.
- e) No trobar-se sotmès/a dins de cap causa de prohibició contemplada a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- f) Que les activitats que es desenvolupin, no hagin obtingut subvencions per cap regidoria d'aquest Ajuntament, en cas d'obtenir una única subvenció per activitat.
- g) Que les activitats i/o serveis complementin o supleixin la competència municipal en aquestes matèries.



- h) Haver justificat, en el termini previst, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.
- i) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.
- j) No trobar-se en cap procés de reintegrament de subvencions anteriorment atorgades per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.
- k) No rebre altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, que juntament amb la present subvenció superi el cost de l'activitat subvencionada.
- l) Presentar la sol·licitud i la documentació requerida en el termini i la forma establerta en la convocatòria.
- m) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit pràctiques discriminatòries per raó de sexe o gènere, i d'acord amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

D'acord amb l'Annex V de les bases reguladores seran requisits específics d'aquesta convocatòria els següents:

- Tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts a les bases.
- Que les activitats es facin en el terme municipal de Sant Andreu de la Barca, o fora d'aquesta en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior de la ciutat.
- Que les activitats siguin educatives i dinamitzadores.
- Que es promogui la participació de l'alumnat així com de les famílies i de tota la comunitat educativa.

5. Procediment, òrgan competent per a la instrucció i resolució:

El procediment fixat per a la concessió de les subvencions previst en aquesta convocatòria serà el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva, d'acord amb l'article 4 de les bases reguladores.

L'Instructor d'aquest expedient és el/la regidor/a delegat/da d'Ensenyament.

L'òrgan competent per a l'atorgament de les subvencions és el/la regidor/a delegat/da d'Ensenyament.

6. Termini de presentació de sol·licituds, forma i documentació:

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils a partir del dia següent de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la província de Barcelona.



D'acord amb l'article 9 de les Bases reguladores, les sol·licituds s'hauran de presentar telemàticament mitjançant instància genèrica a través de la pàgina web municipal: https://www.seu-e.cat/ca/web/santandreudelabarca/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/12692095?p_auth=MVijra78

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació descrita en l'article 9 de les Bases reguladores.

1. Model de sol·licitud, d'acord amb el model tipus normalitzat d'aquest Ajuntament, que està disponible a la pàgina web de l'Ajuntament (<https://sabarca.cat/tramits/oficina-atencio-ciudadana>) que inclourà les següents dades:
 - a. Dades generals de l'entitat.
 - b. Identificació de qui subscriu la sol·licitud, i el caràcter amb que ho fa.
2. Projecte de l'activitat o programa a subvencionar amb la descripció detallada que permeti comprendre l'abast, la intenció i la importància de la proposta.
3. Pressupost previst de l'activitat, detallat amb les despeses desglossades i ingressos a realitzar per la seva execució.
4. Certificat de l'assemblea general de tancament i aprovació del pressupost anterior i el vigent. Còpia de l'acta de l'assemblea general.
5. Declaració responsable de complir totes les condicions que es recullen a les presents bases, a la Llei General de Subvencions i a l'Ordenança General de Subvencions d'aquest Ajuntament.
6. Certificat d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
7. Compromís de conservar els documents justificatius de l'aplicació de la subvenció, cas de rebre'n.
8. Compromís de sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca; d'acord amb el que estableixen els articles 23 i 26 de l'Ordenança general de subvencions d'aquest ajuntament.
9. Document acreditatiu de la titularitat del número de compte bancari indicat, a nom de la persona sol·licitant, on l'Ajuntament realitzarà el pagament de la subvenció que en el seu cas s'assigni.
10. Resolució de la Generalitat de Catalunya en la qual s'ha notificat l'última modificació de la Junta directiva i que aquesta està vigent.
11. Pels projectes i activitats que impliquin treball amb menors, en compliment de l'article 13.2 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, el sol·licitant haurà de presentar una declaració responsable en què manifesti les persones que està previst que hi participin i que disposa de les certificacions negatives del Registre Central de delinqüents sexuals per cadascuna de les persones que hi participin, tant si són voluntàries com a contractades, per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte



habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com pel delictes de tràfic de persones.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació específica següent:

1. D'acord amb l'Annex V de les bases reguladores, per tal de valorar els criteris establerts en l'apartat 4 de l'Annex, concretament el número 2 "*Inclusió o grau de coherència en el projecte educatiu del centre*" i número 4 "*Nombre de beneficiaris/àries*", caldrà aportar un certificat del Consell Escolar del centre.

No caldrà que la persona interessada porti els certificats o altres documents acreditatius de la situació que fonamenta la concessió de la subvenció o circumstàncies previstes, quan l'ajuntament pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de la persona interessada, excepte que una norma amb rang de llei autoritzi la cessió, perquè es realitzi l'esmentada consulta.

En cas que l'entitat sol·liciti una subvenció per al seu manteniment i funcionament ordinari i, a més per a la realització de qualsevol programa o activitat, serà necessària una declaració signada pel president de l'entitat fent constar que les despeses consignades als pressupostos per a la realització de l'activitat i/o programa, no hi figuren també en el pressupost aportat per a la subvenció de manteniment i funcionament ordinari de l'entitat.

El model de sol·licitud i les bases estaran disponibles a la pàgina web de l'Ajuntament (www.sabarca.cat).

7. Termini de resolució i notificació:

Les subvencions es resoldran en el termini de màxim de tres mesos comptadors a partir del dia següent al de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, mitjançant resolució de la Regidoria d'Ensenyament a proposta de la Comissió qualificadora.

8. Recursos:

La resolució del/a Regidor/a delegat/da d'Ensenyament posa fi a la via administrativa i, per tant, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius i potestativament i prèviament el de reposició, sense perjudici d'utilitzar qualsevol altre recurs que es cregui convenient.



9. Criteris de valoració de les sol·licituds:

La proposta de resolució del procediment es basarà únicament en els criteris fixats en aquest apartat.

Per a la valoració de les sol·licituds es tindran en compte els criteris següents:

1. Interès de l'activitat per al municipi i qualitat del projecte (fins a 30 punts):

- Definir els antecedents i el context. La proposta ha d'estar redactada de manera entenedora, ben articulada i amb coherència (fins a 6 punts).
- Definició dels objectius, justificació del projecte i concreció de les accions. Les accions han de generar aprenentatges a partir d'activitats de socialització, participació i/o millora de competències. La proposta ha d'estar redactada de manera entenedora, ben articulada i amb coherència (fins a 12 punts).
- Que hi existeixi relació entre els objectius previstos i les activitats proposades (2 punts).
- Definició d'un calendari d'execució coherent (2 punts).
- Projectes singulars que incorporin aspectes innovadors, projectes de nova creació, propostes que fomentin l'experimentació i la creativitat (fins a 6 punts).
- Esforç de l'entitat per difondre i explicar entre la ciutadania les activitats, els resultats, les fonts de finançament (xarxes socials, bloc, pàgina web, fulletons...) (2 punts).

2. Inclusió o grau de coherència en el projecte educatiu del centre (fins a 8 punts):

- Activitats complementàries i coherents al projecte educatiu del centre (PEC). Coresponsabilitat de les famílies en l'educació integral dels infants i dels joves (fins a 8 punts).

Per a la valoració d'aquest criteri s'haurà d'aportar un certificat del Consell Escolar del centre.

3. Resultats: Impacte del projecte al centre educatiu, al municipi i més enllà (fins a 30 punts):

- Rellevància del projecte, resultats i impacte esperat entre el col·lectiu destinatari (fins a 10 punts).
- Impuls de la participació de les famílies i la comunitat educativa, teixir complicitats i crear xarxa (2 punts).
- Accions que generin espais de formació, de trobada, de convivència i/o treball conjunt entre les famílies del centre i que faciliten la participació i relació amb



altres membres de la comunitat educativa del centre i/o ciutat (4 punts).

- Projectes que contemplin perspectiva 360, educació més enllà de l'escola o educació a temps complert. Activitats amb projecció que supera l'entorn propi del centre escolar, així com les activitats que es portin a terme dins i fora de l'horari lectiu (6 punts).
- Activitats que promouen, com a mínim, 3 dels valors transversals següents (4 punts):

- o Convivència, civisme i cohesió social,
- o Diversitat i participació inclusiva,
- o Perspectiva de gènere, o Sostenibilitat ambiental,
- o Conciliació i usos del temps

- Activitats que fomenten i/o preveuen el treball en xarxa amb altres entitats o col·lectius, aprofitant recursos, creant sinèrgies, o mancomunant serveis (4 punts).

4. Nombre de beneficiaris/àries (fins a 20 punts):

- Projectes adreçats a famílies del centre (fins a 6 punts):
 - o 80-100% de les famílies (6 punts).
 - o 51-80% de les famílies (3 punts).
 - o Menys del 50% de les famílies (1 punt).

- Respecte el total d'alumnat matriculat al centre, percentatge d'alumnat que resultarà beneficiari de les actuacions per les quals es sol·licita subvenció (fins a 6 punts):

- o 80 -100% de les famílies (6 punts).
- o 51 -80% de les famílies (3 punts)
- o Menys del 50% de les famílies (1 punt).

- Ponderació de la ràtio respecte el total d'alumnat matriculat als diferents nivells educatius que hagin presentat sol·licitud de subvenció (EBM, escoles o instituts). (Fins a 8 punts):

$$\frac{\text{Nº alumnes matriculats al centre sol·licitant} \times 8}{\text{Nº alumnes matriculats al centre amb major alumnat del mateix nivell educatiu}}$$

Nº alumnes matriculats al centre amb major alumnat del mateix nivell educatiu

Per a la valoració d'aquest criteri s'haurà d'aportar un certificat del Consell Escolar del centre.

5. Solidesa i finançament (fins a 14 punts):

- Permanència dels projectes/activitats objecte de subvenció, continuïtat en el temps i valoració i



justificació d'edicions anteriors. Per a projectes de nova creació, es valorarà que aquest tingui previsió de continuïtat en el temps més d'un curs escolar (fins a 4 punts).

- Coherència i viabilitat del Pla de finançament (aportació pròpia, percentatge demanat, previsió i capacitat per aconseguir altres fonts de finançament) (fins a 6 punts).
- Capacitat i recursos propis de l'entitat per gestionar i executar els projectes/activitats (fins a 4 punts).

D'acord amb l'article 11 de les Bases reguladores, el preu punt s'obtindrà de l'aplicació de la següent fórmula:

Import partida/Sumatori punts obtinguts entre totes les sol·licituds valorades

No seran subvencionables les propostes que obtinguin una valoració inferior a 40 punts.

10. Comissió qualificadora:

Per a la valoració dels projectes o programes subvencionables es designarà una Comissió Qualificadora composta per:

- La Coordinadora de l'Àrea de Serveis a la Ciutadania i Polítiques Socials.
- Un/a tècnic/a del departament d'Ensenyament o de l'Àrea de Serveis a la Ciutadania i Polítiques Socials.
- Un/a administratiu del departament d'Ensenyament o de l'Àrea de Serveis a la Ciutadania i Polítiques Socials.

11. Mitjans de notificació o publicació:

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a tal efecte en la seva sol·licitud, tenint en compte el que estableixen a aquest efecte els articles 41 i 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, segons es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

12. Import de les subvencions:

La quantia màxima de la subvenció que s'atorgarà per projecte serà de:

Per projecte d'escola bressol, primer cicle d'educació infantil: 800,00 €.



Per projecte de centres de segon cicle d'educació infantil i primària: 3.500,00€.

Per projecte de centres d'educació secundària: 3.500,00 €

D'acord amb l'article 15 de les Bases reguladores, l'import de la subvenció no ultrapassarà el 50% del cost de l'activitat subvencionada.

En cap cas, sobrepassarà l'import sol·licitat.

13. Crèdits pressupostaris:

Els crèdits pressupostaris als que s'imputa la subvenció són els següents:

Regidoria	Partida pressupostària	Descripció	Import màxim
ENSENYAMENT	65-32301-480	Crèdit disponible per a escoles bressol i primària	15.445,00 €
ENSENYAMENT	65-32401-480	Crèdit disponible per a centres de secundària	4.400,00 €

14. Pagament:

D'acord amb l'article 17 de les Bases reguladores, el pagament s'efectuarà prèvia justificació de les activitats subvencionades.

S'admetrà que el pagament es realitzi mitjançant una primera bestreta del 50% de la quantitat de la subvenció en els casos en que així es demani per l'entitat en la sol·licitud de la mateixa. El pagament del 50% restant s'efectuarà prèvia justificació de les activitats subvencionades.

15. Termini de justificació:

El termini de justificació, d'acord amb l'article 19 de les Bases reguladores, serà de tres mesos a comptar des de la finalització de l'execució del projecte.